



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
EUROPEAN HEMATOLOGY ASSOCIATION

Op zes juli tweeduizend zesentwintig is voor mij, mr. Wilhelmina Elisabeth Pos, _____
toegevoegd notaris, hierna te noemen: "notaris", bevoegd om akten te passeren in het _____
protocol van mr. Richard Verbeek, notaris te 's-Gravenhage, verschenen: _____
Vanessa Ingrid Cornelia Bolleboom, geboren te Nootdorp op negenentwintig mei _____
negentienhonderd vijftachtig, werkzaam op het kantoor van mij, notaris, KRAGD _____
Notarissen B.V., kantooradres: 2593 BJ 's-Gravenhage, Laan van Nieuw Oost-Indië _____
25, in deze akte handelend als schriftelijk gemachtigde van de vereniging: **EUROPEAN** _____
HEMATOLOGY ASSOCIATION, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, _____
kantoorhoudende te 2514 AA 's-Gravenhage, Koninginnegracht 12-B/13, ingeschreven _____
in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 24334797, hierna _____
te noemen: de '**Vereniging**', van welke machtiging blijkt uit na te noemen besluit van _____
de Business Meeting van de vereniging. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: _____

INLEIDING _____

1. De Vereniging is opgericht bij akte verleden op zesentwintig april tweeduizend _____
twee voor mr. J. Blom, destijds notaris te Haarlemmermeer. _____
2. Bij notariële akte verleden op zevenentwintig juni tweeduizend achttien voor _____
mr. J.H.J. Preller, notaris te Rotterdam, zijn de statuten van de Vereniging voor het _____
laatst gedeeltelijk gewijzigd. _____

BUSINESS MEETING _____

- de Business Meeting van de Vereniging heeft besloten de statuten van de _____
Vereniging algeheel te wijzigen overeenkomstig het ontwerp van de akte van _____
statutenwijziging zoals dat is opgesteld door notariskantoor KRAGD Notarissen _____
B.V. te 's-Gravenhage; _____
- de Business Meeting van de Vereniging heeft voorts besloten om onder meer de _____
verschenen persoon te machtigen de betreffende statutenwijziging tot stand te _____
brengen; _____
- van deze besluiten blijkt uit een aan deze akte te **hechten** (kopie van de) notulen. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon ter uitvoering van deze besluiten de _____
statuten van de Vereniging geheel te wijzigen, zodat deze komen te luiden als volgt: _____

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **EUROPEAN HEMATOLOGY ASSOCIATION**
2. Zij heeft haar zetel in 's-Gravenhage.
3. De vereniging (hierna ook te noemen: EHA) is een organisatie zonder winstoogmerk.
4. Met '**Business Meeting**' wordt bedoeld: een formele vergadering van stemgerechtigde leden, bijeengeroepen om verenigingszaken te behandelen.
Met '**Annual Business Meeting**' of '**AGM**' wordt bedoeld: de jaarlijkse Business Meeting zoals vereist op grond van artikel 17.

Doel

Artikel 2

1. Het doel van de vereniging is het bevorderen van excellentie in onderzoek, opleiding en patiëntenzorg op het gebied van hematologie.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken, onder andere, door alle aspecten op het gebied van hematologie te omsluiten, waaronder begrepen goedaardige en kwaadaardige hematologische aandoeningen.
3. De kernactiviteiten van de vereniging beslaan een grote variëteit aan wetenschappelijke, medische en maatschappelijk verbonden activiteiten.

Duur

Artikel 3

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. Zij mag te allen tijde ontbonden worden, met dien verstande dat het daaromtrent in artikel 21 bepaalde in acht wordt genomen.

Lidmaatschap

Artikel 4

1. De vereniging kan de volgende categorieën leden hebben:
 - a. student leden;
 - b. beginnende carrière leden;
 - c. gewone leden;
 - d. ereleden;
 - e. gepensioneerde leden;
 - f. gelieerde leden; en

g. gelieerde zorgverleners. _____

2. Student leden: _____

Het lidmaatschap voor een student lid is toegankelijk voor studenten geneeskunde —
of natuurwetenschappen die ingeschreven staan voor hun eerste _____
bacheloropleiding en die interesse tonen in de discipline hematologie. _____
Student leden hebben geen benoemings- of stemrechten. _____

3. Beginnende carrière leden: _____

Beginnende carrière leden zijn gewone leden die aan **alle** volgende criteria _____
voldoen: _____

1. actief betrokken zijn bij hematologie door middel van opleiding, onderzoek of —
klinische praktijk; _____
2. voldoen aan **een** van de volgende criteria: _____
 - a. ingeschreven zijn voor een PhD-programma; of _____
 - b. een PhD- of MD-graad hebben behaald niet meer dan acht (8) jaar vóór —
één januari van het lidmaatschapsjaar. _____

De geschiktheid wordt vastgesteld op het moment van aanvraag op basis van de —
documentatie met betrekking tot het behalen van het diploma. Alleen gewone —
leden die aan deze criteria voldoen, komen in aanmerking voor de status van —
beginnende carrière leden. _____

In geval van een gedocumenteerde onderbreking van de carrière _____
(ouderschapsverlof, ernstige ziekte, zorgtaken) wordt de periode van acht (8) jaar —
met maximaal twee (2) jaar verlengd op schriftelijk verzoek met bewijsmateriaal. —
Beginnende carrière leden genieten alle rechten van gewone leden zoals _____
vastgelegd in deze statuten, met inbegrip van benoemings- en stemrechten. _____

4. Gewone leden: _____

Het lidmaatschap voor een gewoon lid is toegankelijk voor iedere wetenschappelijk —
onderzoeker of arts die blijk geeft van actieve belangstelling in het vakgebied van —
de hematologie. Gewone leden hebben recht op lidmaatschapsvoordelen, met —
inbegrip van benoemings- en stemrechten, zoals vastgesteld door de EHA Board. —

5. Ereleden: _____

Personen kunnen door de EHA Board tot erelid worden benoemd, op voordracht —
van één of meer personen van de EHA Board, wegens hun uitzonderlijke bijdragen —
aan ontwikkelingen op het vakgebied van de hematologie. Ereleden zijn geen —
contributie en/of registratiebijdrage voor het jaarlijkse congres verschuldigd. Zij —

hebben geen benoemings- of stemrechten, tenzij het betreffende erelid een _____
voormalig president van de EHA is geweest. _____

6. Gepensioneerde leden: _____

Het lidmaatschap voor een gepensioniseerd lid is toegankelijk voor gepensioneerde —
artsen en wetenschappers die voorheen actief waren op het gebied van _____
hematologie en die gelieerd wensen te blijven aan de vereniging. Gepensioneerde —
leden hebben benoemings- en stemrechten. _____

7. Gelieerde leden: _____

Een gelieerd lidmaatschap staat open voor elke (wetenschappelijk) onderzoeker of —
arts die blijk geeft van actieve belangstelling in het vakgebied van de hematologie —
en die actief lid is bij een hematologische organisatie waarmee de EHA Board op —
basis van een wederkerige overeenkomst samenwerkt. Het lidmaatschap staat _____
niet open voor personen die werkzaam zijn in of optreden namens de _____
farmaceutische industrie of andere industrieën. _____

Gelieerde leden hebben recht op het genot van de lidmaatschapsvoordelen, met _____
inbegrip van benoemings- en stemrechten, zoals vastgesteld door de EHA Board. _____

8. Gelieerde zorgverleners: _____

Het lidmaatschap staat ook open voor gelieerde personen die geïnteresseerd zijn —
in de hematologie of werken op het gebied van de hematologie maar die niet _____
werkzaam zijn als (wetenschappelijk) onderzoeker of arts. Gelieerde zorgverleners —
hebben recht op het genot van de lidmaatschapsvoordelen, zoals vastgesteld door —
de EHA Board, maar hebben geen benoemings- of stemrechten. _____

9. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door _____
erfopvolging worden verkregen. _____

Beëindiging van het lidmaatschap _____

Artikel 5 _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____

- a. door de dood van het lid; _____
- b. door opzegging door het lid; _____
- c. door opzegging door de vereniging; _____
- d. door ontzetting uit het lidmaatschap. _____

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het _____
einde van een boekjaar. Opzegging geschiedt schriftelijk aan het secretariaat van _____
de vereniging met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste vier (4) _____

weken. _____

Deze termijn behoeft niet in acht genomen te worden: _____

- a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te _____ laten voortduren; _____
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn _____ beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden _____ of medegedeeld, tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en _____ verplichtingen; _____
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van _____ de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan door de EHA Board _____ worden gedaan wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het _____ lidmaatschap gesteld te voldoen, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging _____ niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en indien een lid, _____ ondanks schriftelijke verzoeken van de EHA Board, zijn contributie gedurende een _____ periode van meer dan één jaar niet heeft voldaan. Opzegging van het _____ lidmaatschap door de EHA Board kan slechts tegen het einde van het boekjaar, _____ met inachtneming van een opzegtermijn van vier (4) weken. _____
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in _____ strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of _____ wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze schade toebrengt. Ontzetting _____ geschiedt door de EHA Board, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in _____ kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één _____ maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de Business _____ Meeting. Bekrachtiging van de ontzetting uit het lidmaatschap vereist een _____ drie/vierde meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Gedurende de _____ beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid _____ heeft geen stemrecht. _____
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse _____ bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij de EHA Board anders _____ beslist. _____
6. De EHA Board kan besluiten om een lid te schorsen door het tijdelijk intrekken van _____ diens lidmaatschapsrechten wegens het niet betalen van contributie of schending _____ van de statuten of de gedragscode. _____

Contributies / registratiekosten

Artikel 6

1. Ieder lid, behalve een erelid, is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de EHA Board en vereist goedkeuring door de Business Meeting. De EHA Board kan verschillende contributiebedragen en criteria vaststellen voor alle categorieën lidmaatschappen.
2. Leden die hun contributie hebben betaald voor het lopende kalenderjaar zijn gerechtigd tot verkrijging van de lidmaatschapsvoordelen zoals vastgesteld door de EHA Board.

Benoemingscomité

Artikel 7

1. De vereniging heeft een benoemingscomité bestaande uit zes (6) leden die door de EHA Board worden benoemd. De leden van het benoemingscomité worden benoemd voor een periode van maximaal drie (3) jaar, tenzij wordt beslist om een lid van het benoemingscomité voor een andere periode te benoemen. Leden van het benoemingscomité treden af overeenkomstig een door het benoemingscomité op te stellen rooster. De leden van het benoemingscomité zijn één maal herbenoembaar.
2. Het benoemingscomité is verantwoordelijk voor de nominatie- en stemmingsprocedure voor de benoeming van de EHA Board leden.
3. Het benoemingscomité stelt een reglement op, dat wordt goedgekeurd door de EHA Board, waarin zal zijn vastgelegd op welke gronden en op welke wijze het benoemingscomité tot een nominatie- en de stemmingsprocedure met betrekking tot de benoeming van leden van de EHA Board komt.

EHA Board

Artikel 8

1. De EHA Board is belast met het besturen van de vereniging. De EHA Board houdt een bestuursstructuur in stand om toezicht te houden op de activiteiten van de vereniging, met name ten aanzien van de transparantie, de onafhankelijkheid en de integriteit.
2. De EHA Board bestaat uit vijftien (15) personen en dient een evenwichtige afspiegeling te zijn van klinische en niet-klinische leden, sub-specialiteiten, nationaliteit en geslacht. De Business Meeting kan, op voorstel van de EHA Board, het aantal EHA Board leden op een hoger of lager aantal vaststellen. De EHA

- Board leden worden uit de leden van de vereniging benoemd en de EHA Board —
leden zijn woonachtig in Europa, met uitzondering van ten hoogste twee (2) leden. —
3. De EHA Board kan reglementen opstellen met betrekking tot de taken en —
verantwoordelijkheden van de bestuursleden, de werkwijze van de EHA —
commissies en de procedures voor vergaderingen en de besluitvorming van de —
EHA Board. —
 4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij —
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het —
belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie. Wanneer —
hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen —
door de Business Meeting, tenzij de statuten anders bepalen. —
 5. In geval van belet of ontstentenis met betrekking tot alle leden van de EHA Board, —
is het benoemingscomité bevoegd een of meer tijdelijke bestuursleden te —
benoemen voor de periode die nodig is om de normale werking van het bestuur te —
herstellen. Tijdelijke bestuursleden die op grond van dit lid worden benoemd, —
hebben gedurende hun benoeming dezelfde bevoegdheden en plichten als de —
reguliere leden van de EHA Board. De voorwaarden en procedure voor een —
dergelijke benoeming zullen worden geregeld in een reglement op te stellen door —
de EHA Board. —

Benoeming van de EHA Board - nominatie en stemmingsprocedure —

Artikel 9 —

1. De EHA Board leden worden, overeenkomstig artikel 2:37 lid 2 en lid 5 van het —
Burgerlijk Wetboek, door de leden benoemd door middel van een elektronische —
nominatie- en stemmingsprocedure. Het benoemingscomité kan, in uitzonderlijke —
gevallen en met voorafgaande goedkeuring van de EHA Board, direct een —
kandidaat benoemen in de EHA Board. Behoudens het bepaalde in artikel 2:37 lid —
3 van het Burgerlijk Wetboek kan het benoemingscomité maximaal vier (4) leden —
van de EHA Board direct benoemen. —
2. Indien een vacature ontstaat stelt het benoemingscomité de leden uiterlijk tien (10) —
weken vóór het einde van de bestuurstermijn van het EHA Board lid hiervan in —
kennis. Het benoemingscomité doet het verzoek voor potentiële kandidaten aan de —
leden. Voorstellen kunnen slechts worden gedaan door leden die gerechtigd zijn —
tot benoeming en die enige verschuldigde contributie van het betreffende —
kalenderjaar hebben betaald. Dergelijke voordrachten dienen uiterlijk zes (6) —

weken vóór het einde van de bestuurstermijn van het EHA Board lid ingediend te —
zijn bij het benoemingscomité. De voordrachten dienen te worden gedaan door —
middel van het standaard nominatie formulier dat ter beschikking is gesteld door —
de EHA Board. —

3. Het benoemingscomité kan naar eigen goeddunken kandidaten voordragen in —
aanvulling op de voordrachten van de leden. Het benoemingscomité selecteert —
vervolgens de kandidaten en stelt, na finale goedkeuring of na het onthouden van —
goedkeuring van EHA Board, een stemlijst samen. —
4. Ten minste dertig (30) dagen voor het einde van de bestuurstermijn van een EHA —
Board lid stuurt het benoemingscomité een stemlijst naar alle leden. De stemlijst —
bevat te allen tijde tenminste twee (2) kandidaten voor een vacature. —
5. Verkiezing door de leden vindt plaats door schriftelijke stemming en langs —
elektronische weg. Ieder stemgerechtigd lid is bevoegd zoveel stemmen uit te —
brengen als er vacatures zijn en om te stemmen op één kandidaat per —
openstaande vacature. Staken de stemmen bij de verkiezing dan beslist het —
benoemingscomité. —
6. De uitkomst van de stemming als bedoeld in lid 5 van dit artikel, wordt —
bekendgemaakt tijdens de Business Meeting. —
7. De EHA Board leden worden benoemd voor een periode van maximaal vier (4) —
jaar. Bij de benoeming van de EHA Board leden in de functie van president of —
aankomend president danwel secretaris of penningmeester, zoals bedoeld in —
artikel 11 lid 2, eindigt de lopende termijn van vier (4) jaar als gewoon lid van de —
EHA Board. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee (2) —
opvolgende AGMs (Annual Business Meetings). —

In uitzonderlijke omstandigheden, en uitsluitend ter waarborging van de continuïteit —
en een evenwichtige roulatie van de EHA Board, kan de benoemingstermijn van —
één lid van de EHA Board eenmaal worden verlengd voor een maximale periode —
van twaalf (12) maanden. Een dergelijke verlenging wordt alleen verleend indien —
het benoemingscomité schriftelijk bevestigt dat de verlenging noodzakelijk is om —
een bestuurlijke lacune of disbalans in de roulatie van de EHA Board te —
voorkomen, en dient te worden goedgekeurd door de commissie van goed —
bestuur. Het betreffende lid van de EHA Board behoudt gedurende de verlenging —
zijn volledige stemrecht. Het totale aantal leden van de EHA Board zal als gevolg —
van een dergelijke verlenging niet toenemen. —

Herbenoeming, schorsing en ontslag van de EHA Board

Artikel 10

1. De EHA Board leden treden af volgens een door de EHA Board op te maken rooster. In uitzonderlijke omstandigheden is een volgens het rooster aftredend EHA Board lid éénmalig onmiddellijk herbenoembaar door het benoemingscomité (zie Artikel 9 lid 1).
2. EHA Board leden kunnen te allen tijde onder opgave van redenen door de Business Meeting worden geschorst en ontslagen. De Business Meeting besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. De schorsing eindigt wanneer de Business Meeting niet binnen drie (3) maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste EHA Board lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Business Meeting te verantwoorden.
4. Indien het aantal EHA Board leden beneden het vastgestelde aantal is gedaald, vormen de overgebleven EHA Board leden, dan wel het enige overgebleven EHA Board lid een bevoegd college. De EHA Board is echter verplicht zo spoedig mogelijk maatregelen te nemen om in de vacature(s) te voorzien, door het benoemingscomité te gelasten een nominatie- en benoemingsprocedure te starten.
5. Het bepaalde in artikel 14 tot en met 17 is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op de vergaderingen en de besluitvorming van de EHA Board.

Dagelijks bestuur

Artikel 11

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit zes (6) EHA Board leden, zijnde de voorzitter met de titel "president", een aankomend president, een aftredende president, een secretaris, een penningmeester en een algemeen lid.
2. De EHA Board benoemt uit zijn midden een aankomend president, een secretaris en een penningmeester. De president, de aankomend president en de aftredende president worden benoemd voor twee (2) jaar. De penningmeester, de secretaris en het algemeen lid worden benoemd voor drie (3) jaar, met de mogelijkheid tot herbenoeming voor één (1) termijn.
3. De EHA Board stelt een reglement op waarin regels omtrent de benoeming van het dagelijks bestuur en de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur

worden beschreven. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 12 _____

1. De EHA Board vertegenwoordigt de vereniging. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee (2) leden van de _____ EHA Board tezamen handelend, met dien verstande dat een van hen lid van het _____ dagelijks bestuur dient te zijn. _____
3. De EHA Board kan specifieke door haar uit te voeren taken delegeren aan een _____ gevolmachtigd lid van de EHA Board, die door de EHA Board gekozen wordt uit _____ zijn leden, met vaststelling van zijn bevoegdheden en een eventuele vergoeding. _____
4. De EHA Board is, met voorafgaande goedkeuring van de Business Meeting, _____ bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, _____ vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van _____ overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk _____ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____

Bestuursbureau _____

Artikel 13 _____

1. De vereniging wordt ondersteund door het EHA bestuursbureau ("Executive _____ Office"), gevestigd in 's-Gravenhage, Nederland. _____
2. Het Executive Office wordt geleid door een directeur die wordt benoemd en _____ ontslagen door de EHA Board en de titel "Algemeen Directeur" voert. _____
3. De Algemeen Directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en _____ het coördineren van de vereniging. _____
4. De Algemeen Directeur heeft een uitvoerende taak en doet verslag aan het _____ dagelijks bestuur. _____
5. De Algemeen Directeur kan een secretariaat samenstellen met alle faciliteiten _____ welke noodzakelijk zijn om de doelstellingen van de vereniging te realiseren. _____

Business Meetings _____

Artikel 14 _____

1. De Business Meeting is de soevereine macht van de vereniging. Aan haar zijn _____ onder meer de volgende bevoegdheden voorbehouden; _____
 - wijziging van de statuten; _____
 - benoeming, schorsing en ontslag van leden van de EHA Board; _____

- goedkeuring van begroting en vaststelling jaarrekeningen; _____
 - ontbinding van de vereniging; _____
 - bekrachtiging van het besluit van de EHA Board tot ontzetting van leden uit _____
het lidmaatschap, overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 lid 4. _____
2. De Business Meetings worden gehouden in een door de EHA Board te bepalen _____
plaats binnen Europa. _____

Artikel 15 _____

1. Toegang tot de Business Meeting hebben de leden die niet geschorst zijn, als- _____
mede degenen, die daartoe door de EHA Board en/of de Business Meeting zijn _____
uitgenodigd. Een geschorst lid heeft, overeenkomstig artikel 5 lid 4, toegang tot de _____
vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld, en is bevoegd te _____
opponeren tegen deze schorsing. _____
Met een geschorst lid wordt bedoeld: een lid wiens lidmaatschapsrechten tijdelijk _____
zijn ingetrokken door een besluit van de EHA Board wegens het niet betalen van _____
contributie of schending van de statuten of de gedragscode, zoals bepaald in _____
artikel 5 lid 6. _____
2. Met uitzondering van geschorste leden heeft ieder lid dat stemrecht heeft op grond _____
van artikel 4 één stem in de Business Meeting. Het elektronisch uitbrengen van _____
een stem, kan op zodanige wijze plaatsvinden voorafgaand aan de Business _____
Meeting, mits een dergelijke stem bij een volledig ingevuld stemformulier uiterlijk _____
zeven (7) dagen voor de Business Meeting is ontvangen door de secretaris. Deze _____
stemmen worden beschouwd als stemmen uitgebracht tijdens Business Meeting. _____
Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht _____
verlenen tot het uitbrengen van zijn stem, mits de schriftelijke volmacht vóór _____
aanvang van de vergadering bekend is bij de president. Een lid kan slechts één _____
medelid op de Business Meeting vertegenwoordigen. _____
3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in _____
vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van de EHA Board genomen, _____
dezelfde kracht als een besluit van de Business Meeting. Dit besluit kan ook _____
schriftelijk tot stand komen. _____
4. De president bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de Business Meetings _____
worden gehouden. _____
5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere _____
meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van _____

de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel _____
verworpen. _____

Artikel 16 _____

1. De Business Meetings worden voorgezeten door de president, of bij diens _____
afwezigheid, door de voormalig president. Ontbreken de president en de voormalig —
president, dan treedt de aankomend president als voorzitter op. Ontbreekt ook hij, —
dan treedt een der andere leden van de EHA Board, door de EHA Board aan te _____
wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap _____
voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van —
een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen _____
besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de president de _____
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de _____
meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet _____
hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dat verlangt. —
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke _____
stemming. _____
3. Van het ter Business Meeting verhandelde worden notulen gehouden door een _____
door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. _____

Artikel 17 _____

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. _____
Jaarlijks wordt tenminste één Business Meeting gehouden, binnen zes (6) _____
maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door —
de Business Meeting. De Business Meeting zal gelijktijdig worden gehouden met _____
wetenschappelijke bijeenkomst die elk jaar door de vereniging wordt _____
georganiseerd. In deze Business Meeting brengt de EHA Board zijn bestuurs- _____
verslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. —
Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter _____
goedkeuring aan de Business Meeting over. Deze stukken worden ondertekend _____
door de leden van de EHA Board; ontbreekt de ondertekening van een of meer _____
hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na _____
verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke leden —
van de EHA Board dat zij deze verplichtingen nakomen. _____

2. Omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de Business Meeting, dient een verklaring te worden overgelegd afkomstig van een accountant — als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek. —

Artikel 18 —

1. Business Meetings worden door het dagelijks bestuur bijeengeroepen zo dikwijls — het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is op tijden en — plaatsen als door de EHA Board vast te stellen met inachtneming van hetgeen is — bepaald in artikel 17 lid 1. —
2. Op schriftelijk verzoek van tenminste één/tiende gedeelte van de stemgerechtigde — leden is de EHA Board verplicht tot het bijeenroepen van een Business Meeting, — wat een AGM kan zijn als de timing overeenkomt met de jaarlijkse verplichting, te — houden binnen vier (4) weken na indiening van het verzoek door de EHA Board. — Indien aan het verzoek binnen veertien (14) dagen geen gevolg wordt gegeven, — kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de Business Meeting overgaan — op de wijze als in lid 3. bepaald. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan EHA — Board leden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de — notulen. —
3. De bijeenroeping van de Business Meeting geschiedt door schriftelijke mededeling — aan de stemgerechtigden op een termijn van tenminste veertien (14) dagen voor — de dag waarop de vergadering zal worden gehouden. Bij de oproeping worden de — te behandelen onderwerpen vermeld. —

Commissies —

Artikel 19 —

1. De EHA Board kan commissies instellen, zoals een Onderzoeks Commissie — (*Research Commitee*) en een Opleidings commissie (*Education Committee*). Het — benoemingscomité (*Nomination Committee*) en de commissie van goed bestuur — (*Good Governance Committee*) zijn vaste commissies in de structuur van de — vereniging. —
2. De wijzen van benoeming, schorsing en ontslag van de leden van een commissie — en de taken en bevoegdheden van een commissie worden bij reglement bepaald — door de EHA Board. —

Statutenwijziging —

Artikel 20 —

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de —

Business Meeting, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging —
van de statuten zal worden voorgesteld. _____

2. Zij, die de oproeping tot de Business Meeting ter behandeling van een voorstel tot —
statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen voor de dag —
van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging —
woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter —
inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd ge- —
houden. _____
3. Tot wijziging van de statuten kan door de Business Meeting slechts worden —
besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitge- —
brachte stemmen. _____
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is —
opgemaakt. Ieder van de EHA Board leden is bevoegd de akte van statutenwijzi- —
ging te doen verlijden. _____
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel, is niet van toepassing, indien in de —
Business Meeting alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het —
besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen. _____
6. De EHA Board leden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statu- —
tenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de —
wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van —
Koophandel en Fabrieken gehouden register. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 21 _____

1. Het bepaalde in artikel 20 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op —
een besluit van de Business Meeting tot ontbinding van de vereniging. _____
2. De Business Meeting stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de be- —
stemming vast voor het batig saldo. _____
3. De Business Meeting zal het batig saldo van de ontbonden vereniging besteden —
ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling zoals bedoeld in artikel 5b —
lid 1 sub a en/of b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen of een daarvoor —
in de plaats komende regeling, met een gelijksoortige doelstelling als de —
doelstelling van de vereniging. _____
4. De vereffening geschiedt door de EHA Board. _____
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening —

van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van —
de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de —
vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in —
liquidatie". —

6. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende —
baten meer aanwezig zijn. —
7. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard —
gedurende zeven (7) jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die —
door de vereffenaars als zodanig is aangewezen. —

Reglementen —

Artikel 22 —

1. Voor zover die bevoegdheid in deze statuten niet aan andere organen is toege- —
kend, kan de Business Meeting een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, —
waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet —
volledig wordt voorzien. —
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met —
deze statuten. —
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in —
artikel 20 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing. —

Slotbepaling —

Artikel 23 —

Aan de Business Meeting komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door —
de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. —

SLOT —

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE —

verleden te 's-Gravenhage ten dage in het hoofd van deze akte gemeld. —

Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de verschenen —
persoon heeft deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te —
hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan —
geen prijs te stellen. —

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, onmiddellijk door de verschenen —
persoon en mij, notaris, ondertekend. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Ondergetekende, mr. Wilhelmina Elisabeth Pos, toegevoegd notaris in het protocol van mr. Richard Verbeek notaris te 's-Gravenhage.